

重要なお知らせ

法人 JA ネットバンクをご利用のお客さまへ 他行あての当日振込の停止に関するお知らせ

国内の金融機関にて、法人のお客さまを狙ったボイスフィッシング詐欺等による被害が増加しています。JA バンクでは、お客さまの大切な資産を守るため、「法人 JA ネットバンク」の他行あての当日振込を2026年2月3日（火）（※）より当面の間停止いたします。

（※）詐欺被害の発生状況によっては、2026年2月3日（火）より前に停止させていただく場合もございます。

他行あての振込をご希望のお客さまにつきましては、大変お手数をおかけいたしますが、予約扱い（振込指定日を翌営業日以降にする）にてお手続きください。

お客さまにはご不便、ご迷惑をおかけいたしますが、大切な資産を不正送金被害からお守りするための対策であり、ご理解のほどよろしくお願い申し上げます。

1. 実施日

2026年2月3日（火）

2. 停止内容

他行あての当日振込が停止対象です。他行あての予約扱いの振込（総合振込、給与振込を含む）や同一 JA あての振込につきましては、これまで通りご利用いただけます。やむを得ず当日振込が必要な場合にはお取引 JA にご相談のうえ、窓口にてお振込手續をお願いします。（振込受付時間：AM9：00～PM14：00）

<振込・振替サービス>

	同一 JA あて	他 JA あて	他行あて
当日扱い	○	×（停止）	×（停止）
予約扱い	○	○	○

～万が一不正送金された場合～

- ・予約扱いの振込データ承認後でも振込指定日前日までは法人 JA ネットバンクの操作画面で取消が可能です。
 - ・お客さま自身での操作ができない場合には、お取引 JA（窓口営業時間内）・キャッシュカード紛失受付センター（JA 窓口営業時間外）へご連絡ください。
- <お問い合わせ先>

◆お取引 JA（窓口営業時間内）：AM9：00～PM15：00

◆キャッシュカード紛失受付センター（JA 窓口営業時間外）：☎0120-212-217（24 時間受付）

重要なお知らせ

法人 JA ネットバンクをご利用のお客さまへ ボイスフィッシング詐欺に ご注意ください

全国的に**金融機関や公的機関を装った電話による詐欺(ボイスフィッシング)**が急増しており、法人口座を狙った被害が多数報告されています。

1社で1億円以上の不正送金被害が発生した事例も確認されています。

最近確認された手口

- 金融機関を装った電話で「不正利用」「電子証明書更新」などを告げ、操作を促す
- 電話でメールアドレスを聞き出し、偽サイトへ誘導

お客様へのお願い

- 電話でID・パスワード、電子証明書失効・再発行を求められても絶対に応じない
- メールや電話で案内されたURLは使用せず、必ず公式サイトからアクセス
- 「至急」「緊急」などの言葉で例外対応を迫る場合は詐欺を疑う
- 他行あて振込は翌営業日以降を振込指定日にする（振込指定日前日までの法人JAネットバンクご利用時間内であれば、取消し可能）
- 万一の場合に被害を最小限に抑えるため、振込限度額を必要最小額に見直す（設定手順は裏面を参照）

不審な電話を受けた場合

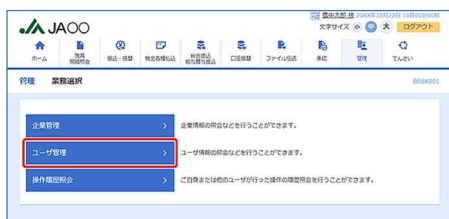
- その場で電話を切る
- お客さまの所在地管轄の警察署およびお取引JAへ連絡する

本店	☎072-924-6633	龍華出張所	☎072-923-4378	堅下支店	☎072-971-0285	松原支店	☎072-332-8008	孔舎衛支店	☎072-981-1121
萱振支店	☎072-923-4021	高安支店	☎072-941-8028	柏原支店	☎072-972-0276	天美支店	☎072-332-8110	ながせ支店	☎06-6728-0666
山本支店	☎072-923-4088	北高安支店	☎072-941-8027	堅上支店	☎072-979-0321	布忍支店	☎072-332-1011	弥刀支店	☎06-6722-4151
八尾駅前支店	☎072-992-2525	曙川支店	☎072-922-1167	国分支店	☎072-978-6081	三宅支店	☎072-332-8001	大蓮出張所	☎06-6727-0115
南高安支店	☎072-943-6321	大正支店	☎072-949-5201	玉手出張所	☎072-977-5801	石切支店	☎072-981-5881	長瀬駅前支店	☎06-6723-0051
龍華久宝寺支店	☎072-923-4445	志紀支店	☎072-949-5371	恵我支店	☎072-332-8080	枚岡支店	☎072-982-3333		

法人 JA ネットバンクでは、「マスタユーザ」または「管理者ユーザ」が「ユーザー回当たり限度額」と「企業一日当たり限度額」を設定できます。

ユーザー回当たり限度額の設定手順

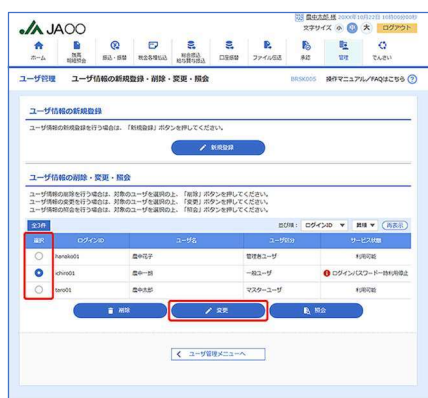
1 管理メニューから「ユーザ管理」を押下



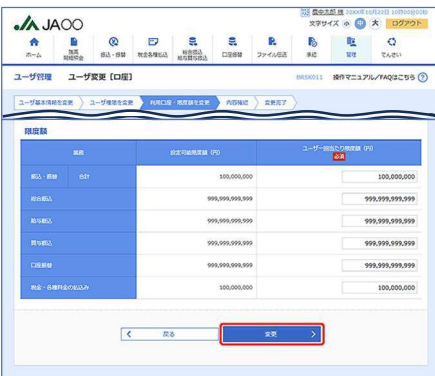
2 「ユーザ情報の管理」を押下



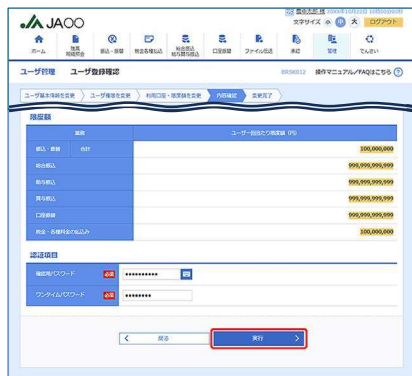
3 対象ユーザを選択し「変更」を押下



4 基本情報・権限画面は「次へ」を押下 口座画面で限度額を入力し「変更」を押下



5 内容を確認し、「確認用パスワード」「ワンタイムパスワード」を入力して「実行」を押下



企業一日当たり限度額の設定手順

1 管理メニューから「企業管理」を選択



2 「企業情報の変更」を選択



3 企業情報変更画面で限度額を入力し「変更」を押下



4 内容を確認し、「確認用パスワード」「ワンタイムパスワード」を入力して「実行」を押下

